

Số: 15 /QĐ-SKHCN

Kon Tum, ngày 07 tháng 02 năm 2017

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ

GIÁM ĐỐC SỞ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ

Căn cứ Nghị định 55/2012/NĐ-CP ngày 28 tháng 6 năm 2012 về việc Quy định thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư liên tịch số 29/2014/TTLT-BKHCN-BNV ngày 15 tháng 10 năm 2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của cơ quan chuyên môn về khoa học và công nghệ thuộc Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện;

Căn cứ Quyết định số 49/2015/QĐ-UBND ngày 18/12/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định 06/2015/QĐ-UBND ngày 25 tháng 2 năm 2015 của UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định phân cấp quản lý công tác tổ chức, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức Nhà nước; cán bộ, công chức cấp xã và công tác tổ chức, cán bộ ở các doanh nghiệp thuộc sở hữu Nhà nước tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Quyết định số 589/QĐ-UBND ngày 09/11/năm 2016 của UBND tỉnh Kon Tum về việc thành lập Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ, trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Kon Tum;

Xét đề nghị của Chánh Văn phòng Sở,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ (gọi tắt là Trung tâm), trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ như sau:

1. Vị trí, chức năng

Trung tâm là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Khoa học và Công nghệ thực hiện chức năng thông tin, thống kê khoa học và công nghệ phục vụ công tác quản lý nhà nước của tỉnh.

Trung tâm có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản tại

kho bạc Nhà nước và ngân hàng để hoạt động theo quy định của pháp luật.

2. Nhiệm vụ và quyền hạn

a) Tổ chức và thực hiện xử lý phân tích, tổng hợp và cung cấp thông tin KH&CN, thông tin, số liệu thống kê KH&CN phục vụ lãnh đạo, quản lý nhà nước của địa phương; xuất bản và cung cấp các xuất bản phẩm thông tin KH&CN;

b) Tổ chức và thực hiện phổ biến thông tin KH&CN, thông tin thống kê KH&CN của địa phương; phối hợp với các cơ quan truyền thông đại chúng đưa tri thức khoa học đến với mọi đối tượng; cung cấp thông tin KH&CN phục vụ phát triển nông nghiệp, nông dân, nông thôn;

c) Tổ chức và phát triển nguồn tin KH&CN của địa phương; tham gia xây dựng và khai thác cơ sở dữ liệu quốc gia về KH&CN; xây dựng và cập nhật các cơ sở dữ liệu KH&CN, cơ sở dữ liệu thống kê KH&CN của địa phương; tổ chức và phát triển công tác thư viện, thư viện điện tử, thư viện số, mạng thông tin KH&CN của địa phương, tham gia Liên hiệp thư viện Việt Nam về nguồn tin KH&CN;

d) Tổ chức thực hiện đăng ký và lưu giữ kết quả thực hiện nhiệm vụ KH&CN, thu thập, xử lý và cập nhật thông tin về các nhiệm vụ KH&CN đang tiến hành, kết quả ứng dụng của các nhiệm vụ KH&CN trên địa bàn tỉnh vào cơ sở dữ liệu quốc gia về KH&CN;

đ) Cung cấp thông tin phục vụ xác định, tuyển chọn, thực hiện và đánh giá, nghiệm thu các nhiệm vụ KH&CN và các nhiệm vụ khác;

e) Hướng dẫn và tổ chức thực hiện chế độ báo cáo thống kê cơ sở về KH&CN tại địa phương; chủ trì triển khai chế độ báo cáo thống kê tổng hợp về KH&CN; xây dựng các cơ sở dữ liệu thống kê KH&CN của tỉnh;

g). Tham gia triển khai các cuộc điều tra thống kê quốc gia và ngành về KH&CN tại địa phương; chủ trì triển khai các cuộc điều tra về KH&CN của tỉnh;

h) Tổ chức, thực hiện và cung cấp các sản phẩm và dịch vụ phục vụ nghiên cứu, đào tạo, sản xuất, kinh doanh và phát triển kinh tế - xã hội theo yêu cầu của xã hội trong lĩnh vực thông tin, thư viện, tin học, thống kê KH&CN và các lĩnh vực khác theo quy định của pháp luật;

i) Quản lý, vận hành trang thông tin điện tử; mạng LAN; eOffice của Sở Khoa học và công nghệ tỉnh Kon Tum.

k) Tổ chức triển khai ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Sở KH&CN, các đơn vị trực thuộc.

l) Thực hiện các nhiệm vụ khác được Giám đốc Sở giao.

3. Cơ cấu tổ chức:

a. Lãnh đạo Trung tâm: gồm có Giám đốc, không quá 02 Phó giám đốc.

Trước mắt phân công 01 Phó Giám đốc Sở kiêm Giám đốc Trung tâm; điều động, biệt phái 01 lãnh đạo Phòng của Sở bổ nhiệm Phó giám đốc Trung tâm.

Giám đốc Trung tâm chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở và trước pháp

luật về toàn bộ hoạt động của Trung tâm. Phó giám đốc Trung tâm giúp Giám đốc Trung tâm chỉ đạo, điều hành hoạt động của Trung tâm theo phân công nhiệm vụ của Giám đốc Trung tâm. Giám đốc và Phó giám đốc Trung tâm do Giám đốc Sở bổ nhiệm, miễn nhiệm và cách chức theo quy định hiện hành.

b. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, gồm:

- Phòng Hành chính - Tổng hợp;
- Phòng Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ;

Trước mắt thành lập 01 Phòng Hành chính - Thông tin và thống kê KH&CN.

Giám đốc Trung tâm xây dựng Quy chế hoạt động của Trung tâm trình Giám đốc Sở phê duyệt để thực hiện.

Điều 2. Biên chế công chức, viên chức và hợp đồng lao động của Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ:

1. Căn cứ vào khối lượng, tính chất công việc, Giám đốc Sở quyết định biên chế, số người làm việc cụ thể cho Trung tâm trong tổng biên chế công chức, viên chức và hợp đồng lao động của Sở được Ủy ban nhân dân tỉnh giao hàng năm.

2. Giao Giám đốc Trung tâm: Căn cứ vào vị trí việc làm để bố trí biên chế cụ thể cho phòng chuyên môn, nghiệp vụ trong tổng số biên chế công chức, viên chức và hợp đồng lao động được Giám đốc Sở giao hàng năm.

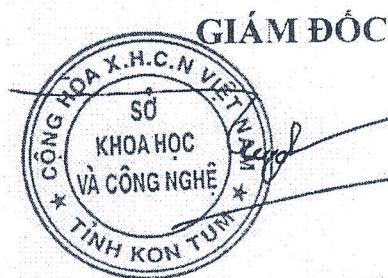
3. Việc tuyển dụng, điều động và luân chuyển ra bên ngoài Trung tâm, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, cho thôi việc, nghỉ hưu và thực hiện chế độ chính sách khác đối với công chức, viên chức và hợp đồng lao động thuộc thẩm quyền do Giám đốc Sở quyết định theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở, Giám đốc Trung tâm Thông tin và Thống kê khoa học và công nghệ, trưởng các phòng, đơn vị thuộc và trực thuộc Sở và các cơ quan, đơn vị có liên quan thi hành quyết định này.

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

Nơi nhận: 

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở Nội vụ (b/c);
- Giám đốc, các PGD Sở;
- UBND các huyện, TP;
- Như Điều 3(t/h);
- Lưu: VT, VP.



Trần Thị Tuyết

UBND HUYỆN NGỌC HỒI
VĂN PHÒNG HĐND VÀ UBND

SAO Y BẢN CHÍNH

Số 10 /SY-VP

Ngọc Hồi, ngày 08 tháng 3 năm 2017

Nơi nhận:

- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- CVP, các PVP;
- Lưu: VT, TH.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Phan Thanh Tùng