

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN NGỌC HỒI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TH  
V/v chuẩn bị, phục vụ các buổi họp  
định kỳ hằng tuần của Thường trực  
Ủy ban nhân dân tỉnh với các  
ngành, đơn vị, địa phương

Ngọc Hồi, ngày tháng năm 2021

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện;

Thực hiện Công văn số 2042/UBND-HTKT ngày 18/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc chuẩn bị, phục vụ các buổi làm việc với Thường trực Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ và các buổi họp định kỳ hằng tuần của Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh với các ngành, đơn vị, địa phương (*có văn bản gửi kèm theo*); Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu:

**1. Về tham mưu các nội dung đề án, báo cáo (nếu có) trình Ủy ban nhân dân tỉnh làm việc với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Thường trực Chính phủ:** Các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức phổ biến, quán triệt rộng rãi nội dung tại các Văn bản số 3251/VPCP-TH ngày 18 tháng 5 năm 2021<sup>(1)</sup>, số 3478/VPCP-TH ngày 26 tháng 05 năm 2021<sup>(2)</sup> và số 3477/VPCP-TH ngày 26 tháng 5 năm 2021<sup>(3)</sup> của Văn phòng Chính phủ; đồng thời, thực hiện việc tham mưu các nội dung đề án, báo cáo (nếu có) trình Ủy ban nhân dân tỉnh làm việc với Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Thường trực Chính phủ theo quy định.

**2. Về tổ chức họp định kỳ của Tập thể lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh (Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh) với các đơn vị, địa phương để cho ý kiến tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc (dự kiến tổ chức họp định kỳ vào sáng thứ năm hằng tuần).**

- Định kỳ hằng tuần, các cơ quan, đơn vị, địa phương tiến hành rà soát các khó khăn, vướng mắc lớn trong quá trình triển khai thực hiện nhiệm vụ hoặc trong chỉ đạo, điều hành phát triển kinh tế - xã hội ở địa phương cần xin ý kiến của các Sở, ban ngành tỉnh liên quan; tổng hợp, có văn bản báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Văn phòng HĐND và UBND huyện*) để tổng hợp<sup>(4)</sup>.

<sup>1</sup> Về việc chuẩn bị đề án, báo cáo trình Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ

<sup>2</sup> Về việc thực hiện nghiêm túc Quy chế làm việc của Chính phủ về thời hạn gửi báo cáo, tài liệu phục vụ các cuộc họp Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ

<sup>3</sup> Về việc chuẩn bị tài liệu phục vụ Thường trực Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ làm việc với bộ, cơ quan, địa phương

<sup>4</sup> Trong đó, lưu ý:

- Trích yếu văn bản ghi rõ đăng ký nội dung làm việc Thường trực Ủy ban nhân dân tỉnh và thời gian đăng ký làm việc;

- Nội dung phải báo cáo làm rõ các khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân của các khó khăn, vướng mắc (*do cơ chế, chính sách, quy định của Trung ương hoặc địa phương; do thực tiễn phát sinh các nội dung chưa có quy định; do vượt thẩm quyền của ngành, địa phương; ...*); đề xuất, kiến nghị hướng xử lý cụ thể để tháo gỡ; ...

- Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện:

+ Sau khi nhận được văn bản cáo đề xuất, kiến nghị của các đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện; tổng hợp, có văn bản báo cáo, đề xuất làm việc gửi về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh theo quy định; đồng thời gửi về các Sở, ban ngành có liên quan để xin ý kiến.

+ Ban hành giấy mời các đơn vị, địa phương liên quan đến các kiến nghị, đề xuất để cùng tham dự lắng nghe, tiếp thu ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, giải đáp của các sở, ngành có liên quan.

Yêu cầu các đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (t/h);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- CVP, các PCVP;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, TH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Chí Tường**