

Số: /KH-UBND

Ngọc Hôi, ngày tháng năm 2020

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Hội nghị bồi dưỡng kiến thức pháp luật**  
**về xử lý vi phạm hành chính năm 2020**

Thực hiện Công văn số 2124/UBND- NC ngày 15/06/2020 của UBND tỉnh Kon Tum về việc triển khai Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12/02/2020 của Chính phủ.

Để triển khai thực hiện Kế hoạch số 524/KH-UBND ngày 23/03/2020 của UBND huyện về triển khai công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn huyện năm 2020.

Ủy ban nhân dân huyện xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng kiến thức về pháp luật xử lý vi phạm hành chính năm 2020 với các nội dung như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Cung cấp thông tin, cập nhật kiến thức pháp luật, Hướng dẫn chuyên môn nghiệp vụ trong thực thi công vụ về xử lý vi phạm hành chính.

2. Trang bị cho cán bộ, công chức thực thi công vụ những quy định cơ bản của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

3. Đảm bảo hoàn thành các nội dung theo Kế hoạch số 524/KH-UBND ngày 23/03/2020 của UBND huyện và Công văn số 2124/UBND- NC ngày 15/06/2020 của UBND tỉnh Kon Tum đã đề ra.

**II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ**

- Phổ biến những nội dung cơ bản của Luật xử phạt vi phạm hành chính năm 2012; Nghị định số 81/NĐ- CP, Nghị định 97/NĐ- CP của Chính phủ về hướng dẫn thi hành Luật XPVPHC năm 2012.

- Nghị định số 19/2020/NĐ- CP, ngày 20/02/2020 của Chính phủ về quy định kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

- Hướng dẫn trình tự, thủ tục xử phạt vi phạm hành chính theo Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012.

**III. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC.**

**1. Thành phần:**

- **Cấp huyện:** Cán bộ, công chức thực hiện nhiệm vụ pháp chế của các phòng, ban, ngành trực thuộc và ngành dọc đóng chân trên địa bàn huyện.

- **Cấp xã:** Lãnh đạo UBND và công chức được phân công thực thi nhiệm vụ công vụ trong lĩnh vực xử phạt vi phạm hành chính.

**2. Thời gian:** Dự kiến 02 ngày, đầu quý IV/2020 (*Tùy theo tình hình dịch bệnh Covid-19 có thông báo cụ thể sau*).

**3. Địa điểm:** Tại Hội trường chung UBND huyện Ngọc Hồi.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Chủ trì Hội nghị:** Đồng chí phó Chủ tịch UBND huyện (*phụ trách lĩnh vực Tư pháp*).

##### **2. Phòng Tư pháp:**

- Phối hợp biên soạn tài liệu phục vụ hội nghị; theo dõi, tổng hợp và báo cáo lãnh đạo UBND huyện việc tổ chức triển khai thực hiện.

- Tham mưu mời báo cáo viên cấp tỉnh hoặc cử báo cáo viên pháp luật cấp huyện (*trình lãnh đạo UBND huyện quyết định*).

- Tham mưu UBND huyện ban hành Thông báo triệu tập các thành phần tham dự hội nghị nêu tại mục III của kế hoạch này.

- Lập tờ trình UBND huyện xem xét quyết định hỗ trợ kinh phí để đảm bảo cho việc tổ chức hội nghị; in ấn, cấp phát tài liệu; trang trí hội trường; các chế độ cho đại biểu (*nếu có*) và chuẩn bị các điều kiện khác phục vụ Hội nghị.

**3. Trung tâm Văn hóa-Thể thao-Du lịch và Truyền thông:** Chuẩn bị hội trường, loa đài, âm thanh phục vụ hội nghị.

**4. Ủy ban nhân dân xã, thị trấn và các phòng, ban trực thuộc UBND huyện:**

Lập danh sách cán bộ, công chức được phân công thực hiện nhiệm vụ trong lĩnh vực xử phạt vi phạm hành chính tại cơ quan, đơn vị tham dự hội nghị gửi về UBND huyện thông qua Phòng Tư pháp trước ngày 15/09/2020 để tổng hợp, chuẩn bị phục vụ tốt cho hội nghị.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị bồi dưỡng kiến thức pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2020 trên địa bàn huyện./.

##### **Nơi nhận:**

- Sở Tư pháp (b/c);
- Chủ tịch và các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban trực thuộc UBND huyện (t/h);
- Ủy ban nhân dân xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TH.

**TM. UBND HUYỆN**  
**KT.CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Y Lan**

