

## KẾ HOẠCH

### Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 641/KH-UBND, ngày 08/03/2022 của UBND tỉnh Kon Tum về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022 trên địa bàn tỉnh. UBND huyện Ngọc Hồi xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2022, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Nhằm triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) của huyện thực hiện trong năm 2022; triển khai thực hiện rà soát, đánh giá TTHC định kỳ hàng năm theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ.

- Tập trung đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh, đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, bảo đảm hoàn thành chỉ tiêu đã được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao. Nâng cao hiệu quả cung cấp dịch vụ công trực tuyến, hỗ trợ thiết thực cho người dân, doanh nghiệp trong bối cảnh dịch Covid-19.

- Kịp thời phát hiện những nội dung bất cập, không phù hợp của TTHC, văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) có quy định về TTHC để đề xuất các phương án đơn giản hóa TTHC (*kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung văn bản QPPL, TTHC có liên quan cho phù hợp*) theo quy định.

Thông qua rà soát để phát hiện, kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ thủ tục hành chính, quy định có liên quan không cần thiết, không phù hợp; thực hiện thủ tục hành chính nhằm cắt giảm chi phí về thời gian, tiền bạc của người dân, doanh nghiệp góp phần cải cách hành chính, cải thiện môi trường kinh doanh

- Rà soát các TTHC đã được công bố, chuẩn hóa thực hiện trên địa bàn đảm bảo các điều kiện thực hiện TTHC trên môi trường điện tử và thanh toán trực tuyến nhằm đáp ứng, hoàn thành các chỉ tiêu theo Nghị quyết của Chính phủ.

- Thực hiện mục tiêu đơn giản hóa, bảo đảm tinh thống nhất, đồng bộ của thủ tục hành chính, quy định hành chính, tạo thuận lợi cho tổ chức, cá nhân trong việc thực hiện thủ tục hành chính, quy định hành chính.

##### 2. Yêu cầu:

- Công tác rà soát phải được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian theo Kế hoạch; việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính phải bảo đảm chính xác, toàn diện, hiệu quả, đảm bảo chất lượng và đúng thời gian theo kế hoạch để đưa ra sản phẩm rà soát, đánh giá là các phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính, sáng

kiến cải cách thủ tục hành chính cụ thể, thiết thực đáp ứng mục tiêu đề ra nhằm kiến nghị đơn giản hóa các thủ tục hành chính đã được UBND tỉnh công bố đang còn hiệu lực thi hành, đặc biệt là các thủ tục hành chính liên quan nhiều đến người dân và doanh nghiệp.

- Kết quả rà soát, đánh giá phải được lấy ý kiến của các cơ quan, đơn vị có liên quan để đảm bảo tính khách quan, huy động được sự đóng góp trí tuệ của lực lượng cán bộ, công chức tại các cơ quan, đơn vị hành chính trên địa bàn huyện.

## **II. PHẠM VI, PHƯƠNG THỨC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ**

### **1. Phạm vi rà soát, đánh giá**

- Danh mục TTHC đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh công bố đang còn hiệu lực thực hiện trên địa bàn tỉnh, huyện; trọng tâm là rà soát các TTHC, nhóm TTHC liên quan đến cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao chỉ số cải cách hành chính và các TTHC có tần suất thực hiện lớn liên quan đến người dân và doanh nghiệp.

- Tập trung rà soát các thủ tục hành chính liên quan đến chỉ số đánh giá sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính để kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

- Tập trung rà soát những TTHC có vướng mắc, bất cập trong công tác phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị theo hướng: Xác định rõ cơ quan, đơn vị đầu mối chủ trì; phân định minh bạch, cụ thể quyền và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị đầu mối và các cơ quan, đơn vị phối hợp nhằm giải quyết các bất cập do quy định chưa cụ thể, chồng chéo, mâu thuẫn trong quá trình thực hiện; phân định rõ thời gian thực hiện, giải quyết của từng cơ quan, đơn vị liên quan,...

- Rà soát TTHC của tỉnh trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC nhằm đảm bảo công khai đầy đủ TTHC theo quy định.

Ngoài ra, trong quá trình thực hiện TTHC, nếu phát hiện TTHC, nhóm TTHC, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống Nhân dân mà chưa có trong Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC, các cơ quan, đơn vị gửi những vướng mắc, bất cập về UBND huyện để tổng hợp gửi Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, bổ sung về việc rà soát, đánh giá TTHC.

**2. Nội dung rà soát, đánh giá:** Thực hiện theo Điều 24, 25, 26, 27, 28 của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn:**

- Trên cơ sở Kế hoạch này, xây dựng và thực hiện kế hoạch rà soát cụ thể của đơn vị, địa phương; đồng thời gửi về Ủy ban nhân dân huyện (*qua Văn phòng Ủy ban nhân dân huyện*) để tổng hợp, theo dõi.

- Triển khai rà soát đối với tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn đã được UBND tỉnh công bố đang còn hiệu lực thi hành:

+ Rà soát tất cả các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn đã được UBND tỉnh công bố đang còn hiệu lực thi hành để phát hiện các thủ tục hành chính còn vướng mắc, bất cập, khó thực hiện hoặc không phù hợp, không thống nhất với quy định của pháp luật hiện hành để kiến nghị UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ những thủ tục hành chính không phù hợp.

Công tác rà soát tập trung vào các nội dung như trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần và số lượng hồ sơ, thời hạn giải quyết, các mẫu đơn và tờ khai...

+ **Cách thức thực hiện:** Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện tự rà soát đối với các thủ tục hành chính trong lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị mình thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện và thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị mình; chủ trì, phối hợp với UBND các xã, thị trấn rà soát đối với các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị mình có liên quan đến UBND các xã, thị trấn. Sau khi hoàn thành công tác rà soát, tổng hợp báo cáo UBND huyện (*qua Văn phòng HĐND và UBND huyện*). Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu UBND huyện tổng hợp báo cáo UBND tỉnh.

+ **Thời gian thực hiện:**

\* Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện triển khai rà soát bắt đầu từ đầu năm 2022 đến ngày 25/6/2022; tổng hợp báo cáo kết quả rà soát gửi Văn phòng HĐND và UBND huyện **trước ngày 25/6/2022**;

\* UBND các xã, thị trấn phối hợp rà soát các thủ tục hành chính liên quan đến cấp xã hoàn thành trước ngày 25/6/2022; tổng hợp báo cáo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện **trước ngày 25/6/2022**;

\* Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu UBND huyện tổng hợp báo cáo UBND tỉnh (*qua Văn phòng UBND tỉnh - Trung tâm Phục vụ hành chính công*) **trước ngày 30/6/2022**.

**2. Triển khai rà soát đối với các thủ tục hành chính ngay sau khi UBND tỉnh công bố:**

Ngay sau khi UBND tỉnh ban hành các quyết định công bố thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, thay thế và bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện, các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn, tổ chức rà soát để kịp thời kiến nghị sửa đổi, bổ sung đối với những nội dung không phù hợp hoặc có vướng mắc, bất cập.

- **Cách thức thực hiện:** Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện theo lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan, đơn vị mình, tự tổ chức rà soát đối với các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện và của cơ quan, đơn vị mình; chủ trì, phối hợp với UBND các xã, thị trấn rà soát đối với các thủ tục hành chính liên quan đến UBND các xã, thị trấn. Sau khi hoàn thành công tác rà soát, tham mưu UBND huyện kiến nghị UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung đối với những nội dung không phù hợp hoặc có vướng mắc, bất cập.

- **Cơ quan chủ trì:** Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện chủ trì công tác rà soát; Văn phòng HĐND và UBND huyện theo dõi, đôn đốc.

- *Cơ quan phối hợp*: UBND các xã, thị trấn.
- *Thời gian thực hiện*: Tổ chức rà soát ngay sau khi UBND tỉnh ban hành các quyết định công bố thủ tục hành chính.

**3.** Trên cơ sở Kế hoạch này, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và Chủ tịch UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm quán triệt triển khai thực hiện đảm bảo yêu cầu về nội dung và thời gian thực hiện.

- Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2022 của UBND huyện Ngọc Hồi./.

***Nơi nhận:***

- Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Chánh VP, các PCVP;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện
- Lưu: VT, TH..

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Chí Tường**