

Số: /KH-BCĐ

Ngọc Hòì, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát công tác giảm nghèo và tổ chức rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2021 tại các xã, thị trấn

Thực hiện Kế hoạch số 3332/KH-UBND ngày 17 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo và xác định hộ làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp có mức sống trung bình trên địa bàn tỉnh Kon Tum năm 2021.

Ban Chỉ đạo ban hành Kế hoạch kiểm tra, giám sát công tác giảm nghèo và tổ chức rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2021 tại các xã, thị trấn, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích: Kiểm tra, đánh giá đúng thực trạng công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai nhiệm vụ rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2021 tại các xã, thị trấn; tiến độ, kết quả thực hiện so với kế hoạch đã đề ra; kịp thời xử lý những khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện; chỉ đạo, đôn đốc công tác báo cáo kết quả rà soát đảm bảo tiến độ thời gian theo yêu cầu, số liệu báo cáo trung thực chính xác.

2. Yêu cầu

- Kiểm tra theo đúng nội dung của Kế hoạch số 3215/KH-UBND ngày 19 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện; các đơn vị được kiểm tra chuẩn bị báo cáo đầy đủ các nội dung theo yêu cầu; các đơn vị Thành viên Ban Chỉ đạo huyện chủ động phối hợp chặt chẽ để công tác kiểm tra đạt kết quả.

- Kết thúc đợt kiểm tra tổng hợp báo cáo đánh giá kết quả đạt được, những tồn tại, hạn chế, đề xuất các giải pháp phù hợp với thực tiễn để nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo của địa phương trong thời gian tiếp theo.

II. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thành phần đoàn công tác

- Phó Trưởng ban Ban Chỉ đạo cấp huyện - Trưởng đoàn.
- Thành viên Ban Chỉ đạo cấp huyện (*theo lịch kiểm tra tại địa bàn được phân công phụ trách*) - Phó trưởng đoàn.
- Bộ phận giúp việc Ban Chỉ đạo cấp huyện: Chuyên viên Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội.

- Mời Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham gia giám sát.

2. Thời gian: Từ ngày 08/11 đến ngày 15/11/2021 (*chi tiết tại phụ lục đính kèm*).

3. Địa điểm: Tại 08/08 xã, thị trấn.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA, GIÁM SÁT

1. Đối với công tác giảm nghèo

- Công tác chỉ đạo, điều hành, ban hành các văn bản, kế hoạch của Ủy ban nhân dân cấp xã trong triển khai thực hiện các Kết luận của Huyện ủy, các văn bản của Ủy ban nhân dân huyện (Kế hoạch số 731/KH-UBND ngày 12 tháng 3 năm 2021 về việc thực hiện công tác giảm nghèo và an sinh xã hội bền vững năm 2021; số 3681/UBND-LĐTBXH ngày 25 tháng 10 năm 2021 về việc đẩy mạnh thực hiện các chính sách giảm nghèo trên địa bàn tỉnh;...). Cung cấp các văn bản, kế hoạch ban hành kèm theo.

- Công tác truyền thông, phối hợp, vận động, ưu tiên bố trí vốn, lồng ghép vốn, thực hiện chính sách giảm nghèo, công tác kiểm tra, đánh giá, giám sát tại từng cấp, đơn vị;...

2. Đối với công tác rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo

- Công tác chỉ đạo, điều hành, ban hành quyết định thành lập BCD, ban hành kế hoạch, công văn, hồ sơ, biểu mẫu,...; công tác tổ chức triển khai rà soát; cơ chế phối hợp của các đơn vị có liên quan; về phương án rà soát; qui trình, quy mô rà soát; công tác tập huấn cho đội ngũ công chức và rà soát viên thực hiện rà soát tại cấp cơ sở; công tác tuyên truyền; tiến độ thực hiện theo kế hoạch của huyện; giám sát quy trình rà soát;...

- Các nội dung khác có liên quan (*phát sinh nếu có*).

3. Đánh giá chất lượng rà soát: (*phù hợp tiến độ kế hoạch*)

- Tại thôn/tổ: Công tác xác lập danh sách các hộ gia đình cần rà soát:

+ Danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo đã được cấp có thẩm quyền Quyết định công nhận cuối năm 2020 theo chuẩn nghèo tiếp cận đa chiều giai đoạn 2016-2020 hiện đang được quản lý tại địa phương; thực hiện rà soát (*theo mẫu phụ lục số 2d - ban hành kèm theo Thông tư số 17/TT-BLĐTBH*); khảo sát đặc trưng của hộ gia đình (*theo mẫu phiếu B - ban hành kèm theo Thông tư số 14/TT-BLĐTBXH*); tổ chức họp dân thống nhất kết quả rà soát (*theo phụ lục 2đ - ban hành kèm theo Thông tư số 14/TT-BLĐTBXH*).

+ Danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo theo phụ lục số I; Phiếu A- nhận dạng nhanh ban hành kèm theo Thông tư số 07/2021/TT-BLĐTBXH); đơn của hộ gia đình; khảo sát đặc điểm của hộ gia đình (*theo mẫu phiếu B - ban hành kèm theo Thông tư số 07/2021/TT-BLĐTBXH*); tổ chức họp dân thống nhất kết quả rà soát năm 2021 (*Theo phụ lục V - ban hành kèm theo Thông tư số 07/2021/TT-BLĐTBXH*).

- Tại các xã, thị trấn: Công tác tuyên truyền, tập huấn; thẩm định, kiểm số liệu theo phiếu, tổng hợp; công tác niêm yết công khai danh sách hộ nghèo, hộ cận nghèo; báo cáo sơ bộ, dự thảo báo cáo chính thức kết quả rà soát về Ban Chỉ đạo cấp huyện;

- Tại xã, thị trấn: Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, phân công nhiệm vụ; công tác kiểm tra, giám sát; tổng hợp, thẩm định số liệu; báo cáo sơ bộ/chính thức kết quả rà soát về Ban Chỉ đạo cấp huyện; các khó khăn, vướng mắc (*nếu có*).

4. Kiểm tra việc thực hiện quy trình xác định hộ gia đình làm nông, lâm, ngư nghiệp có mức sống trung bình năm 2021 tại các xã trên địa bàn (Theo Thông tư 07/2021/TT-BLĐTBXH ngày 18/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Lao động - TB&XH hướng dẫn thực hiện; theo hướng dẫn số 03/HD-SLĐTBXH của Sở Lao động-TB&XH).

5. Phương pháp kiểm tra, giám sát

- Đi thực tế 50-60% số thôn (*mỗi thôn từ 05-10 hộ nghèo, cận nghèo đang áp dụng và hộ nghèo phát sinh*) trên địa bàn được kiểm tra để thu thập thông tin; đề nghị Ủy ban nhân dân cấp xã được kiểm tra thông báo cho các hộ dân và rà soát viên thôn, tổ được biết, tham gia làm việc với Đoàn kiểm tra cấp huyện (*lưu ý đảm bảo về thời gian*).

- Đề nghị các Phòng, ngành thành viên Ban Chỉ đạo cấp huyện chủ động chuẩn bị các điều kiện, tài liệu, bộ công cụ để tham gia đánh giá độc lập kết quả tại các hộ gia đình, thôn, xã¹; có ý kiến đánh giá, nhận xét trong buổi làm việc tại từng đơn vị; gửi phiếu đánh giá cho Thư ký Đoàn kiểm tra tổng hợp, lưu. Đồng thời có phối hợp với xã địa bàn phụ trách có kế hoạch tăng cường phúc tra, chỉ đạo đối với các nội dung có vấn đề và phát sinh, để báo cáo và trao đổi thông tin với Phòng Lao động - TB&XH kịp thời báo cáo BCD.

- Nghiên cứu, phân tích số liệu qua báo cáo, kiểm tra hồ sơ, thảo luận.

- Chỉ đạo, kết luận, ký bằng biên bản kiểm tra, tổng hợp báo cáo kết quả và đề xuất liên quan về Ban Chỉ đạo cấp huyện.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác chuẩn bị, tổ chức, thực hiện tại từng địa phương, đơn vị, hộ gia đình, cá nhân có liên quan phải đảm bảo tuân thủ nghiêm qui định 5k và các qui định về phòng chống dịch covid-19 theo chỉ đạo chung của trung ương, tỉnh, địa phương.

2. Ủy ban nhân dân xã, thị trấn phụ trách theo địa bàn quan tâm bố trí thời gian, làm việc với đoàn công tác theo lịch; chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị có liên quan cùng Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội cử công chức phối hợp trong suốt thời gian đoàn công tác làm việc; thông báo có đại diện Lãnh đạo UBND cấp xã trên địa bàn làm việc tại xã, thị trấn.

¹ Tài liệu đã được Phòng Lao động - TB&XH photocopy cung cấp đầy đủ đến từng thành viên sở, ngành, đơn vị có liên quan để trực tiếp kiểm tra, đánh giá; bao gồm mẫu báo cáo kết quả kiểm tra, đánh giá, tổng hợp gửi về BCD cấp tỉnh.

3. Ủy ban nhân dân cấp xã được kiểm tra bố trí thời gian, địa điểm, thành phần làm việc với đoàn; chuẩn bị hồ sơ, nội dung báo cáo; thông báo cho hộ dân, rà soát viên được biết và làm việc với đoàn kiểm tra; cử công chức phối hợp trong suốt thời gian đoàn công tác làm việc tại xã; thông báo có Thôn trưởng làm việc tại xã.

4. Chuẩn bị các nội dung báo cáo: Tiến độ, kết quả sơ bộ về công tác rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2021 theo chuẩn nghèo tiếp cận đa chiều giai đoạn 2016-2020 và kết quả rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo theo chuẩn nghèo đa chiều giai đoạn 2022-2025; kết quả xác định hộ làm nông, lâm, ngư nghiệp có mức sống trung bình.

5. Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội

- Chuyên viên phụ trách công tác giảm nghèo tham gia phục vụ, liên hệ với các địa phương, đơn vị về thời gian, tổ chức các buổi làm việc; tham mưu cho Trưởng đoàn kiểm tra về chương trình, chuẩn bị nội dung; ghi chép nhật ký biên bản kiểm tra tại từng đơn vị xã; tổng hợp tham mưu báo cáo kết quả và đề xuất liên quan về Thường trực Ban Chỉ đạo cấp tỉnh để báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo.

6. Thành viên BCD cấp huyện tự túc xe đi công tác tại các xã, xã, thị trấn được kiểm tra và thanh toán với Phòng Lao động-Thương binh và Xã hội theo quy định.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN: Thực hiện theo quy định tại Kế hoạch số 3215/KH-UBND ngày 19 tháng 9 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện.

Ban Chỉ đạo tỉnh kính đề nghị Ủy ban MTTQVN huyện quan tâm, sắp xếp thời gian cùng tham gia; đề nghị các địa phương, đơn vị chủ động phối hợp triển khai, thực hiện (Kế hoạch này thực hiện thay cho giấy mời).

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, giám sát công tác giảm nghèo và tổ chức rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2021 tại các xã, thị trấn của Ban Chỉ đạo huyện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND huyện (b/c);
- CVP, các PCVP;
- Thành viên Ban Chỉ đạo huyện²;
- Ủy ban MTTQVN huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TH.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Y Lan

² Các Phòng, ban, ngành: Lao động-Thương binh và Xã hội; Tài chính-Kế hoạch; Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Y tế; Giáo dục và Đào tạo; Kinh tế và Hạ tầng; Văn hoá và Thông tin; Dân tộc; Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội huyện; Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện; Hội Nông dân; Huyện đoàn; Hội Liên hiệp phụ nữ; Chi Cục Thống kê huyện.

LỊCH KIỂM TRA, GIÁM SÁT

Công tác giảm nghèo và tổ chức rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm.

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-BCĐ ngày tháng năm 2021 của Ban Chỉ đạo rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo huyện)

Thời gian thực hiện: từ ngày 08/11 đến ngày 15/11/2021.

Địa điểm: trên địa bàn 08 xã, thị trấn

STT	Thời gian	Địa điểm	Thành phần
1	08/11/2021	Thị trấn Plei Kần	1. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo huyện 2. Bộ phận giúp việc của Ban Chỉ đạo huyện. 3. Đại diện Phòng Nông nghiệp-Phát triển nông thôn. 4. Mời đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham gia giám sát.
2	09/11/2021	Xã Đăk Ang	1. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo huyện 2. Bộ phận giúp việc của Ban Chỉ đạo huyện. 3. Đại diện Phòng Giáo dục- Đào tạo; Ngân hàng CSXH huyện. 4. Mời đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham gia giám sát.
3	10/11/2021	Xã Đăk Nông	1. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo huyện 2. Bộ phận giúp việc của Ban Chỉ đạo huyện. 3. Đại diện Phòng Kinh tế - Hạ tầng. 4. Mời đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham gia giám sát.
4	11/11/2021	Xã Đăk Kan	1. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo huyện 2. Bộ phận giúp việc của Ban Chỉ đạo huyện. 3. Đại diện Phòng Tài chính- Kế hoạch; Phụ nữ huyện. 4. Mời đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham gia giám sát.
5	12/11/2021	Xã Pờ Y	1. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo huyện 2. Bộ phận giúp việc của Ban Chỉ đạo huyện. 3. Mời đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham gia giám sát.
6	15/11/2021	Xã Đăk Dục	1. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo huyện 2. Bộ phận giúp việc của Ban Chỉ đạo huyện. 3. Đại diện Phòng Dân tộc; Hội Nông dân huyện. 4. Mời đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham gia giám sát.

7	16/11/2021	Xã Sa Loong	<ol style="list-style-type: none">1. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo huyện2. Bộ phận giúp việc của Ban Chỉ đạo huyện.3. Đại diện Phòng Y tế ; Đoàn Thanh niên.4. Mời đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham gia giám sát.
8	17/11/2021	Xã Đăk Xú	<ol style="list-style-type: none">1. Phó Trưởng Ban Chỉ đạo huyện2. Bộ phận giúp việc của Ban Chỉ đạo huyện.3. Đại diện Phòng Văn hóa- Thông tin.4. Mời đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện tham gia giám sát.