

Số:

Ngọc Hôi, ngày      tháng      năm

V/v triển khai phần mềm Hệ thống  
một cửa điện tử

Kính gửi:

- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện;
- Chi nhánh VP đăng ký đất đai huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thực hiện Kế hoạch số 943/KH-UBND ngày 23/4/2019 của UBND tỉnh Kon Tum về việc triển khai Hệ thống một cửa điện tử tại Trung tâm phục vụ hành chính công tỉnh Kon Tum và Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của cơ quan hành chính các cấp trên địa bàn tỉnh; Công văn số 648/UBND-TH ngày 10/5/2019 của UBND huyện Ngọc Hôi về việc triển khai xây dựng quy trình nội bộ thực hiện thủ tục hành chính, Đồng chí Mai Văn Hữu-Phó Chủ tịch UBND huyện có ý kiến như sau:

**1. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn và Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện:**

- Lập danh sách cán bộ, công chức tham gia vào quy trình tiếp nhận và giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của cơ quan, đơn vị mình (có mẫu biểu kèm theo). Hoàn thành và gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện **trước ngày 05/8/2019** để tổng hợp, gửi Viễn thông Kon Tum để thiết lập quy trình tiếp nhận và trả kết quả trong Hệ thống một cửa điện tử.

- Thực hiện rà soát và xây dựng **quy trình nội bộ** trong giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của cơ quan, đơn vị, địa phương mình được giải quyết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông (đã được UBND huyện chỉ đạo tại Công văn số 648/UBND-TH ngày 10/5/2019). Trước mắt, lựa chọn các thủ tục hành chính liên quan đến người dân và doanh nghiệp để xây dựng quy trình nội bộ (kể cả thành phần hồ sơ) gửi về Văn phòng HĐND và UBND huyện tổng hợp, tham mưu UBND huyện trình UBND tỉnh phê duyệt. Hoàn thành **trước ngày 10/8/2019**.

- UBND các xã, thị trấn: Tiến hành rà soát lại toàn bộ cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông cấp xã nhằm đảm bảo vận hành tốt phần mềm Hệ thống một cửa điện tử. Hoàn thành và gửi về phòng Tài chính-Kế hoạch **trước ngày 10/8/2019**.

**2. Phòng Tài chính-Kế hoạch:** Tham mưu UBND huyện xem xét, bố trí kinh phí để đảm bảo cho các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện tốt phần mềm Hệ thống một cửa điện tử tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại cấp huyện, cấp xã.

**3. Văn phòng HĐND và UBND huyện:** Theo dõi, đôn đốc và tổng hợp tham mưu UBND huyện trình UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết

thủ tục hành chính; đồng thời làm đầu mối phối hợp với Viễn thông Kon Tum trong việc triển khai phần mềm Hệ thống một cửa điện tử trên địa bàn huyện.

Văn phòng HĐND và UBND huyện truyền đạt ý kiến chỉ đạo của đồng chí Mai Văn Hữu-Phó Chủ tịch UBND huyện đến các cơ quan, đơn vị, địa phương biết, triển khai thực hiện./.

***Nơi nhận:***

- Như trên (t/h);
- Đ/c Chủ tịch UBND huyện (b/c);
- Đ/c Mai Văn Hữu-PCT (b/c);
- CVP, các PVP;
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, TH.

**KT.CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Phan Thanh Tùng**

**ĐƠN VỊ:.....**

**DANH SÁCH**  
**Lãnh đạo, chuyên viên tham gia tiếp nhận và giải quyết TTHC**

| STT | Họ và tên    | Chức vụ      | Địa chỉ thư điện tử | Điện thoại | Lĩnh vực phụ trách                         |
|-----|--------------|--------------|---------------------|------------|--------------------------------------------|
| 1   | Nguyễn Văn A | Chủ tịch     | ....@gmail.com      | 098.....   | Phụ trách chung                            |
| 2   | Phan Văn B   | Phó Chủ tịch | ....@gmail.com      | 090.....   | Phụ trách lĩnh vực đất đai                 |
| 3   | Trần Thị C   | Phó Chủ tịch | ....@gmail.com      | 091.....   | Phụ trách lĩnh vực văn hóa-xã hội          |
| 4   | Lê Thị D     | Chuyên viên  | ....@gmail.com      | 091.....   | Lĩnh vực đất đai                           |
| 5   | Nguyễn E     | Chuyên viên  | ....@gmail.com      | 091.....   | Lĩnh vực Tư pháp                           |
| ... |              |              |                     |            |                                            |
|     | Phan....     | Chuyên viên  | ....@gmail.com      | 091.....   | Tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận 1 cửa |

**Người lập**

**Thủ trưởng đơn vị**