**2. Tên thủ tục hành chính:** ***Thủ tục xử lý đơn thư***

|  |  |
| --- | --- |
| **Trình tự thực hiện:** | **Bước 1:** Tổ chức, cá nhân chuẩn bị đơn, hồ sơ theo quy định của pháp luật.**Bước 2:** Nộp hồ sơ tại UBND xã, phường, thị trấn. + Thời gian: từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần trong giờ hành chính (ngày lễ, tết nghỉ).**Bước 3:** Cán bộ tiếp nhận hồ sơ, kiểm tra tính hợp lý và đầy đủ của hồ sơ, ghi vào sổ tiếp nhận đơn thư khiếu nại, tố cáo. - Trường hợp đầy đủ thì tiếp nhận. - Trường hợp hồ sơ còn thiếu hoặc chưa đầy đủ thì hướng dẫn về chỉnh sửa, bổ sung.**Bước 4:** Nhận kết quả giải quyết tại UBND xã, phường, thị trấn hoặc qua đường công văn, theo thông báo của UBND xã, phường, thị trấn. + Thời gian nhận kết quả: từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần trong giờ hành chính (ngày lễ, tết nghỉ). |
| **Cách thức thực hiện:** | Trực tiếp tại trụ sở hành chính |
| **Thành phần,** **số lượng hồ sơ:** | a) Thành phần hồ sơ bao gồm: - Đơn khiếu nại; tố cáo; kiến nghị;- Chứng cứ, tài liệu liên quan đến nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị (nếu có).b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ). |
| **Thời gian giải quyết:** | 01 ngày, kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ. |
| **Cơ quan thực hiện:** | UBND xã, phường, thị trấn. |
| **Đối tượng thực hiện:** | Cá nhân, Tổ chức |
| **Kết quả:** | - Quyết định hành chính - Thông báo  |
| **Lệ phí:** | Không |
| **Tên mẫu đơn, tờ khai:** | - Đơn khiếu nại (mẫu số 32)([[1]](#footnote-1))- Đơn Tố cáo (mẫu số 46)(11) |
| **Yêu cầu, điều kiện** **thực hiện TTHC:** | Không |
| **Căn cứ pháp lý:** | *- Luật Khiếu nại, tố cáo số 09/1998/QH10, ngày 02/12/1998;**- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Khiếu nại, tố cáo. Số 26/2004/QH11, ngày 15/6/2004;**- Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Khiếu nại, tố cáo số 58/2005/QH11, ban hành ngày 12/12/2005.**- Nghị định số 136/2006/NĐ-CP, ngày 14/11/2006.**- Quyết định số 1131/2008/QĐ-TTCP ngày 16/8/2008 của Thanh tra chính phủ* |

**Mẫu văn bản giải quyết khiếu nại**

**Mẫu số: 32 (Ban hành kèm theo Quyết định số 1131/2008/QĐ - TTCP ngày 18 tháng 6 năm 2008 của Tổng thanh tra)**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

  *......................., ngày..................tháng .................năm.......................*

**ĐƠN KHIẾU NẠI**

**Kính gửi:**.................................................................(1)

Họ và tên:.................................................................................................................(2); Mã số hồ sơ ..........................(3)

Địa chỉ :..........................................................................................................................................................................................

Khiếu nại..................................................................................................................................................................................(4)

Nội dung khiếu nại..........................................................................................................................................................(5)

..................................................................................................................................................................................................................................................

(Tài liệu, chứng cứ kèm theo nếu có)

 **Người khiếu nại**

 *(Ký và ghi rõ họ tên)*

*(1) Tên cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền giải quyết khiếu nại.*

*(2) Họ tên của người khiếu nại,*

 *- Nếu là đại diện khiếu nại cho cơ quan, tổ chức thì ghi rõ chức danh, tên cơ quan, tổ chức mà mình đại diện.*

*- Nếu là người được uỷ quyền khiếu nại thì ghi rõ theo uỷ quyền của cơ quan, tổ chức, cá nhân nào.*

*(3) Nội dung này do cơ quan giải quyết khiếu nại ghi.*

*(4) Khiếu nại lần đầu (hoặc lần hai) đối với quyết định, hành vi hành chính của ai?*

*(5) Nội dung khiếu nại*

 *- Ghi tóm tắt sự việc dẫn đến khiếu nại;*

 *- Yêu cầu (đề nghị) của người khiếu nại (nếu có);*

**Mẫu văn bản giải quyết tố cáo**

**Mẫu số: 46 (Ban hành kèm theo Quyết định số 1131/2008/QĐ - TTCP ngày 18 tháng 6 năm 2008 của Tổng thanh tra)**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

  *......................., ngày..................tháng .................năm.......................*

**ĐƠN TỐ CÁO**

**Kính gửi:** ............................................................................................(1)

Tên tôi là:.................................................................................. ..................................................... ..............................................................................

Địa chỉ:........................................... ............................................... ..................................................... ...........................................................................

Tôi làm đơn này tố cáo hành vi vi phạm pháp luật của:...................................................................................................

..........................................................................................................................................................................................................................................(2)

Nay tôi đề nghị: ............................................................................................................................................................................................. (3)

Tôi xin cam đoan những nội dung tố cáo trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm trước pháp luật nếu cố tình tố cáo sai.

**Người tố cáo**

 *(Ký, ghi rõ họ tên)*

*(1) Tên cơ quan tiếp nhận tố cáo.*

*(2) Họ tên, chức vụ và hành vi vi phạm pháp luật của người bị tố cáo.*

*(3) Người, cơ quan có thẩm quyền giải quyết tố cáo xác minh, kết luận và xử lý người có hành vi vi phạm theo quy định của pháp luật.*

1. () Sử dụng các mẫu đơn tại TTHC số 1 [↑](#footnote-ref-1)