**4. Tên thủ tục hành chính:** ***Thủ tục cấp đổi, cấp lại sổ đăng ký tạm trú***

|  |  |
| --- | --- |
| **Trình tự thực hiện:** | **Bước 1**: Cá nhân chuẩn bị hồ sơ theo quy định pháp luật.**Bước 2:** Nộp hồ sơ tại Công an xã, phường, thị trấn.- Thời gian Buổi sáng từ 07h30 đến 11h, Buổi chiều từ 13h30 đến 17h vào các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 (trừ các ngày nghỉ, ngày lễ)**Bước 3**: Cán bộ tiếp nhận hồ sơ kiểm tra hồ sơ.- Trường hợp đầy đủ thì viết phiếu hẹn.- Trường hợp hồ sơ còn thiếu hoặc không hợp lệ thì hướng dẫn chỉnh sửa, bổ sung.**Bước 4**: Trả kết quả tại Công an xã, phường, thị trấn.- Thời gian Buổi sáng từ 07h30 đến 11h, Buổi chiều từ 13h30 đến 17h vào các ngày từ thứ 2 đến thứ 6 (trừ các ngày nghỉ, ngày lễ) |
| **Cách thức thực hiện:** | Giải quyết tại Công an xã, phường, thị trấn |
| **Thành phần,** **số lượng hồ sơ:** | a) Thành phần hồ sơ bao gồm:+ Phiếu báo thay đổi hộ khẩu, nhân khẩu (mẫu HK02) ;+ Sổ tạm trú cũ (đối với trường hợp đổi sổ tạm trú);b) Số lượng hồ sơ: 01 (bộ) |
| **Thời gian giải quyết:** | 01 ngày làm việc |
| **Cơ quan thực hiện:** | Công an xã, phường, thị trấn |
| **Đối tượng thực hiện TTHC** | Cá nhân |
| **Kết quả:** | Sổ tạm trú mới |
| **Lệ phí:** | 7.500đ/sổ (bảy ngàn năm trăm đồng) |
| **Tên mẫu đơn, tờ khai:** | Phiếu báo thay đổi hộ khẩu, nhân khẩu (mẫu HK02); ([[1]](#footnote-1)) |
| **Yêu cầu, điều kiện** **thực hiện TTHC:** | Không |
| **Căn cứ pháp lý:** | *- Luật Cư trú số 81/2006/QH 11, ngày 29/11/2006 của Quốc hội;**- Nghị định số 107/2007/NĐ-CP, ngày 25/5/2007 của Chính phủ;**- Quyết định số 702/2007/QĐ-BCA-C11, ngày 01/7/2007 của Bộ Công an;**- Quyết định số 698/2007/QĐ-BCA-C11, ngày 01/7/2007 của Bộ Công an;**- Thông tư số 06/2007/TT-BCA (C11) ngày 01/7/2007 của Bộ Công an;**- Quyết định số 11/2009/QĐ-UBND, ngày 05/2/2009 của UBND tỉnh Kon Tum.* |

**MẪU HK02**

*(Ban hành theo QĐ số 698/2007/QĐ-BCA (C11) ngày 01 tháng 7 năm 2007)*

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

#### PHIẾU BÁO THAY ĐỔI HỘ KHẨU, NHÂN KHẨU

|  |  |
| --- | --- |
| **Kính gửi:** | ……………………………………………….…….………………………..…………………………………………………….………………………… |

Họ và tên người báo: ([\*](file:///C%3A%5C%5CProgram%20Files%5C%5CThuVienPhapLuat_2007%5C%5Ccontent.htm%22%20%5Cl%20%22_ftn4%22%20%5Co%20%22))………………………………………………………………………………………………...

Chỗ ở hiện nay:……………………………………………………………………….

……………………………….Điện thoại: …………………………………………...

Quan hệ với chủ hộ: (\*)…………………………………………………………………………………………………..

Họ và tên chủ hộ: …………………………….Sổ hộ khẩu số:……………………….

Chỗ ở hiện nay:……………………………………………………………………….

………………………………..Điện thoại: ………………………………………………………………………

**NỘI DUNG THAY ĐỔI:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

|  |  |
| --- | --- |
| …............, *ngày* ......… *tháng* …...... *năm* …….....**Ý KIẾN CỦA CHỦ HỘ***(Ghi rõ nội dung, ký và ghi rõ họ tên)* | …............, *ngày* ......… *tháng* …...... *năm* …….....**NGƯỜI VIẾT BÁO CÁO***(Ký, ghi rõ họ tên)* |

1. () Mẫu đơn, tờ khai tại TTHC này được sử dụng như tại TTHC số 2 [↑](#footnote-ref-1)