

Số: /GM-VP

Ngọc Hôi, ngày tháng năm 2022

## GIẤY MỜI

Thực hiện Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện nhiệm kỳ 2021-2026; Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện; Văn phòng HĐND và UBND huyện mời tham dự họp sơ kết công tác lao động, thương binh và xã hội 6 tháng đầu năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022 với thành phần, thời gian và địa điểm như sau:

### 1. Thành phần:

- Phó Chủ tịch UBND huyện - Y Lan - Chủ trì;
- Lãnh đạo các đơn vị: Phòng giao dịch Ngân hàng chính sách xã hội huyện; Bưu điện huyện; Bảo hiểm xã hội huyện; Trung tâm GDNN&GDTX; Văn phòng HĐND&UBND huyện; Phòng Nông nghiệp và Phát triển Nông thôn;
- Lãnh đạo UBND các xã, thị trấn phụ trách công tác văn hóa - xã hội; cán bộ thương binh - xã hội các xã, thị trấn.

**2. Thời gian:** Vào lúc **08h00 ngày 06 tháng 7 năm 2022 (Thứ Tư)**.

**3. Địa điểm:** Tại Phòng họp tầng 3, Trụ sở HĐND và UBND huyện.

*\* Ghi chú: Phòng Lao động TB&XH chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ họp*

Văn phòng HĐND và UBND huyện kính mời các cơ quan, đơn vị tham dự đúng thành phần và thời gian./.

### Nơi nhận:

- Như thành phần;
- CT và các PCT UBND huyện (bc/);
- Lưu: VT, TH.

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Phan Thanh Tùng**

**CHƯƠNG TRÌNH**  
**Sơ kết công tác Lao động -Thương binh và Xã hội**  
**6 tháng đầu năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2022**

-----

- **Thời gian: 01 buổi** (vào lúc 08h00, ngày 06/7/2022, thứ 3);
- **Địa điểm:** Tại phòng họp tầng 3, trụ sở HĐND và UBND huyện;
- **Chủ trì:** Phó Chủ tịch UBND huyện-Y Lan.

**NỘI DUNG**

- 01.** Ổn định tổ chức (*Văn phòng HĐND&UBND huyện*).
- 02.** Thông qua Chương trình làm việc (*Văn phòng HĐND và UBND huyện*)
- 03.** Báo cáo công tác Lao động-Thương binh và Xã hội 6 tháng đầu năm 2022, chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2022 (*Lãnh đạo Phòng LĐTB&XH huyện*)
- 04.** Thảo luận:
  - Phát biểu, gợi ý thảo luận của Chủ trì.
  - Ý kiến phát biểu, tham gia ý kiến của các cơ quan, đơn vị dự họp.
- 05.** Chủ trì Kết luận và kết thúc.